

Администрация г. Нарьян-Мар внедряет «ДЕЛО»

В органах власти Ненецкого автономного округа продолжается развитие системы электронного документооборота, созданной на базе программы «ДЕЛО» компании «Электронные Офисные Системы». На очередном этапе развития региональной СЭД делопроизводство автоматизируют аппараты муниципалитетов: в 2012 году решение о внедрении «ДЕЛА» приняла Администрация г. Нарьян-Мар, столицы округа.

Органы исполнительной власти Ненецкого АО работают в СЭД «ДЕЛО» с 2008 года. Вначале система была внедрена в аппарате Администрации, с 2010 года – во всех отраслевых управлениях, комитетах и инспекциях. Пользователями СЭД стали губернатор, его заместители, а также руководители отраслевых органов власти, которые используют для подписания документов электронную подпись с помощью разработанного компанией ЭОС решения [EDSIGN](#).

В 2012 году в округе начался очередной этап создания целостной информационной инфраструктуры региона: высшее руководство территории получило возможность работать в СЭД с мобильных устройств, начато внедрение «Сервера электронного взаимодействия» (СЭВ) и постепенное подключение к единой СЭД подведомственных отраслевым органам исполнительной власти бюджетных учреждений - библиотек, музеев, школ, центров дополнительного образования, больниц и поликлиник.

Администрация городского округа «Город Нарьян-Мар» выбрала систему «ДЕЛО», так как имела возможность изучить опыт успешного использования продукта в органах исполнительной власти. После завершения внедрения «ДЕЛА» в своем аппарате муниципалитет округа также планирует обеспечить взаимодействие локальной СЭД с региональной системой электронного документооборота.

Администрация Нарьян-Мара закупила 83 рабочих места СЭД «ДЕЛО», а также 1 лицензию на опцию «Поточное сканирование» и 22 – на опцию «Сканирование».

В составе Ненецкого АО – две основные административные единицы муниципального уровня – городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальный район «Заполярный район», в администрации которого также внедрено СЭД «ДЕЛО». Таким образом, в настоящее время все региональные и муниципальные управленческие структуры Ненецкого АО используют единую платформу для ведения делопроизводства.

Ненецкий автономный округ является одним из лидеров по уровню автоматизации управленческих структур. Большое число АРМ (всего в органах власти и местного самоуправления региона их уже более 600), использование «продвинутого» функционала СЭД «ДЕЛО» (в том числе опций «Юридически значимый документооборот», «Мобильный кабинет», «АРМ Руководителя» и др.) и внедрение СЭВ создают все предпосылки для завершения формирования целостной системы документооборота территории.

Проект по организации единой информационной инфраструктуры электронного документооборота, охватывающей органы государственной власти и местного самоуправления Ненецкого автономного округа, включая подведомственные бюджетные учреждения, с 2008 года ведет компания [«Офис-Док»](#) (Санкт-Петербург), дистрибьютор и «Золотой партнер» компании ЭОС.

Напомним, что во многих регионах России активно развиваются системы электронного документооборота на базе СЭД «ДЕЛО», охватывающие органы исполнительной власти и муниципалитеты. Такие проекты реализуются в Калининградской, Липецкой, Новгородской, Ростовской, Тульской областях, в Алтайском, Забайкальском краях и других территориях.